

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Cod 2014RO05M9OP001

Axa prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul tematic 8: Promovarea unei ocupări sustenabile și de calitate a forței de muncă și sprijinirea mobilității forței de muncă

Prioritatea de investiții 8.i: Accesul la locuri de muncă pentru persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă și pentru persoanele inactive, inclusiv pentru șomerii de lungă durată și pentru persoanele cu șanse mici de angajare, inclusiv prin inițiative locale de angajare și sprijin pentru mobilitatea forței de muncă

Obiectivul specific: 3.1.: Creșterea ocupării șomerilor și a persoanelor inactive, cu accent pe șomerii de lungă durată, lucrătorii vârstnici (55-64 ani), persoanelor cu dizabilități, persoanelor cu nivel redus de educație

Obiectivul specific: 3.2.: Creșterea ocupării cetățenilor români aparținând minorității roma

Obiectivul specific: 3.3.: Creșterea ocupării persoanelor din mediul rural, în special cele din agricultura de subzistență și semi-subzistență

GHIDUL SOLICITANTULUI - CONDIȚII SPECIFICE

Stimularea mobilității și subvenționarea locurilor de muncă pentru șomeri și persoane inactive, persoane de etnie Romă, persoane din mediul rural

AP 3/ PI 8.i/ OS 3.1, 3.2 & 3.3

Septembrie 2022

CUPRINS

CAPITOLUL 1. Informații despre apelul de proiecte	3
1.1 Axa prioritară, prioritatea de investiții, obiective specifice, rezultate așteptate	4
1.2 Tipul apelului de proiecte și perioada de depunere proiectelor	5
1.3. Acțiunile sprijinite în cadrul apelului	5
1.4. Teme secundare FSE	6
1.5 Teme orizontale	7
1.6 Tipuri de solicitanți eligibili	8
1.7 Durata proiectului	8
1.8 Grup țintă	8
1.9. Indicatori specifici de program	9
1.10. Alocarea financiară stabilită	11
1.11 Valoarea maximă a proiectului, rata de cofinanțare	11
1.11.1 Valoarea maximă a proiectului	11
1.11.2 Contributia proprie minima a solicitantului	12
CAPITOLUL 2. Reguli pentru acordarea finanțării	12
2.1 Eligibilitatea solicitantului/ partenerilor	12
2.2. Eligibilitatea proiectului	12
2.3. Încadrarea cheltuielilor	12
CAPITOLUL 3. Completarea cererii de finanțare	14
CAPITOLUL 4. Procesul de evaluare și selecție a proiectelor	15
CAPITOLUL 5. Contractarea proiectelor - descrierea procesului	15
Anexe	15

CAPITOLUL 1. Informații despre apelul de proiecte

Context național - Date statistice¹

Valorificarea potențialului forței de muncă, crearea condițiilor pentru creșterea gradului de participare pe piața muncii și accesul la locuri de muncă de calitate sunt prioritare pentru atingerea obiectivului de 70% rată de ocupare pentru populația în vârstă de 20-64 ani asumat în contextul Strategiei Europa 2020.

Pentru anul 2021, ANOFM a estimat ocuparea a 242.050 de persoane la nivel național, dintre care 23.870 prin acordarea de subvenții angajatorilor care încadrează șomeri cu vârsta peste 45 de ani sau părinți unici susținători ai familiilor monoparentale, 300 prin acordarea de subvenții angajatorilor care încadrează șomeri de lungă durată, 205 prin acordarea de subvenții angajatorilor care încadrează persoane cu handicap.

Până la finele lunii anului 2021, ca urmare a aplicării măsurilor de stimulare a ocupării prevăzute de legislația în vigoare, au fost angajate 224.287 de persoane, dintre care 29.851 prin subvenționarea locurilor de muncă pentru angajarea persoanelor peste 45 de ani și părinților unici susținători ai familiilor monoparentale, 115 pentru angajarea șomerilor de lungă durată, 163 pentru încadrarea persoanelor cu handicap.

Aprox. jumătate dintre persoanele angajate în anul 2021, respectiv 102.743 persoane, au vârsta peste 45 de ani, 43.597 au vârsta cuprinsă între 35 și 45 de ani, 35.732 au între 25 și 35 de ani, iar 42.215 sunt tineri sub 25 de ani.

În funcție de rezidență, 118.074 persoane angajate provin din mediul urban, iar 106.213 din mediul rural. Din totalul persoanelor încadrate prin intermediul ANOFM în anul 2021, 110.133 fac parte din categoria celor greu sau foarte greu ocupabile.

Pentru anul 2022, ANOFM a estimat ocuparea a 235.000 de persoane la nivel național, dintre care 25.240 prin acordarea de subvenții angajatorilor care încadrează șomeri cu vârsta peste 45 de ani sau părinți unici susținători ai familiilor monoparentale, 315 prin acordarea de subvenții angajatorilor care încadrează șomeri de lungă durată, 195 prin acordarea de subvenții angajatorilor care încadrează persoane cu handicap.

În primul semestru al anului 2022, au fost ocupate 103.940 de persoane dintre care 1.241 prin subvenționarea locurilor de muncă pentru angajarea persoanelor peste 45 de ani și părinților unici susținători ai familiilor monoparentale. Scăderea semnificativă a numărului de persoane ocupate ca urmare a subvenționării locurilor de muncă pentru categoriile greu ocupabile se datorează fondurilor foarte mici alocate bugetului asigurărilor pentru șomaj, din care sunt susținute aceste tipuri de măsuri, deși cererea este suficient de mare cât să asigure îndeplinirea țintei estimate. Din totalul persoanelor ocupate până la data de 30 iunie 2022, 46.825 au peste 45 de ani, 20.334 au vârsta cuprinsă între 35 și 45 de ani, 17.964 au între 25 și 35 de ani, iar 18.817 sunt tineri sub 25 de ani.

În funcție de rezidență, 52.249 persoane angajate provin din mediul urban, iar 49.691 din mediul rural. Din totalul persoanelor încadrate prin intermediul ANOFM în prima jumătate a anului 2022, 44.241 fac parte din categoria celor greu sau foarte greu ocupabile.

În baza orientărilor strategice ale Guvernului României privind incluziunea cetățenilor români aparținând minorității roma și a atribuțiilor stabilite, ANOFM a elaborat Programul 140, special pentru comunități cu număr mare de etnici romi. Prin acest program s-a prevăzut ocuparea unui

¹ Sursa datelor statistice din aceasta secțiune este Institutul Național de Statistică

număr de 2.090 de persoane, aprox. 58% din numărul total al persoanelor de etnie roma prevăzute a fi ocupate în anul 2021, respectiv 1.960 persoane, aprox. 67% din numărul total al persoanelor de etnie roma propuse a fi ocupate în anul 2022. Prin aplicarea acestui program, în anul 2021 au fost încadrate 1.399 persoane de etnie roma, iar în primele 6 luni ale anului 2022, 759 persoane de etnie roma.

În ceea ce privește situația șomajului, din datele gestionate de ANOFM, la finele lunii decembrie 2021 erau înregistrate 234.757 de persoane, cele mai multe din mediul rural, 163.353 de șomeri. În ceea ce privește structura pe grupe de vârstă, cei mai mulți șomeri aveau între 40 și 49 de ani (61.064), urmați de cei cu vârsta între 50 și 55 de ani (48.900).

Aceeași analiză, raportată la luna iunie 2022, arată că erau înregistrați la ANOFM 222.712 șomeri, dintre care 159.456 din mediul rural. Pe grupe de vârstă, structura se menține, în sensul în care cei mai mulți aveau între 40 și 49 de ani (55.310), urmați de șomerii între 50 și 55 de ani (45.314).

În urma analizei se constată că șomerii de lungă durată, persoanele cu vârsta peste 45 de ani, părinții unici susținători ai familiilor monoparentale, persoanele cu dizabilități continuă să reprezinte unul dintre grupurile țintă către care ANOFM trebuie să-și canalizeze atenția în mod deosebit.

Abordarea POCU cu privire la situația șomerilor de lungă durată și persoanelor dezavantajate

Pentru a reduce disparitățile importante legate de accesul și participarea pe piața muncii a anumitor categorii dezavantajate se va acționa pe mai multe paliere, finanțându-se din FSE scheme naționale (de mobilitate și subvenționare, de ucenicie și stagii), programe de formare profesională și evaluare a competențelor dobândite în sistem non-formal sau informal, pachete integrate de măsuri de ocupare pentru reintegrarea pe piața muncii a persoanelor cu dizabilități, etc.

Acțiunile planificate urmăresc implementarea unui set complex de măsuri, care vizează îmbunătățirea accesului la piața muncii pentru aceste categorii de persoane, precum și creșterea gradului de inserție profesională și indirect, socială, prin îmbunătățirea aptitudinilor și a competențelor acestora.

În cadrul prezentului apel de proiecte sunt eligibile regiunile mai puțin dezvoltate, iar acțiunile vor viza măsuri de ocupare, stimularea angajatorilor prin acordarea de stimulente financiare (subvenții) pentru a crea noi locuri de muncă sau a le ocupa pe cele existente cu persoane din grupurile defavorizate menționate mai sus, sprijinirea persoanelor care găsesc un loc de muncă într-o altă zonă/regiune să se adapteze la noul lor mediu.

1.1 Axa prioritară, prioritatea de investiții, obiective specifice, rezultate așteptate

- ▶ **Axa prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți**
- ▶ **Obiectivul tematic 8:** Promovarea unei ocupări sustenabile și de calitate a forței de muncă și sprijinirea mobilității forței de muncă
- ▶ **Prioritatea de investiții 8.i:** Accesul la locuri de muncă pentru persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă și pentru persoanele inactive, inclusiv pentru șomerii de lungă durată și pentru persoanele cu șanse mici de angajare, inclusiv prin inițiative locale de angajare și sprijin pentru mobilitatea forței de muncă
- ▶ **Obiective specifice:**

Obiectivul specific: 3.1.: Creșterea ocupării șomerilor și a persoanelor inactive, cu accent pe șomerii de lungă durată, lucrătorii vârstnici (55-64 ani), persoanelor cu dizabilități, persoanelor cu nivel redus de educație

Obiectivul specific: 3.2.: Creșterea ocupării cetățenilor români aparținând minorității roma

Obiectivul specific: 3.3.: Creșterea ocupării persoanelor din mediul rural, în special cele din agricultura de subsistență și semi-subsistență

► **Rezultate așteptate:**

- Ocupare crescută a șomerilor și a persoanelor inactive, cu accent pe șomerii de lungă durată, lucrătorii vârstnici (55-64 ani), persoanelor cu dizabilități, persoanelor cu nivel redus de educație;
- Ocupare crescută a cetățenilor români aparținând minorității roma;
- Ocupare crescută a persoanelor din mediul rural, în special cele din agricultura de subsistență și semi-subsistență

1.2 Tipul apelului de proiecte și perioada de depunere proiectelor

Apel de tip non-competitiv pentru implementarea schemelor naționale, cu termen limita de depunere.

SISTEMUL INFORMATIC MySMIS 2014 VA FI DESCHIS ÎN DATA DE 20 SEPTEMBRIE 2022 ORA 16.00 SI SE VA ÎNCHIDE ÎN DATA DE 30 SEPTEMBRIE 2022, ORA 16.00.

Elaborarea propunerii de proiect va urma fazele mecanismului non-competitiv menționate la secțiunea II. Mecanismul non-competitiv (*Metodologia de verificare, evaluare și selecție a proiectelor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*).

1.3. Acțiunile sprijinite în cadrul apelului

În acord cu prevederile POCU 2014-2020, activitățile considerate eligibile în cadrul prezentului apel de proiecte sunt cele care urmăresc atingerea obiectivelor specifice 3.1, 3.2, 3.3.

Prezentul apel de proiecte **finanțează următoarele tipuri de acțiuni** care se adresează grupului țintă prevăzut în prezentul Ghid:

- **Subvenționarea locurilor de muncă** (acordarea subvențiilor angajatorilor care angajează persoane din grupul țintă) - **activitate obligatorie și relevantă;**
- **Monitorizarea obligațiilor asumate de angajator și/sau persoanele din grupul țintă**, ca urmare a intervenției și sprijinului primit - **activitate obligatorie și relevantă.**

Subvenționarea locurilor de muncă

Conform prevederilor alin. (1) art. 85 din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare: „Angajatorii care încadrează în muncă, pe perioadă nedeterminată, șomeri în vârstă de peste 45 de ani, șomeri care sunt părinți unici susținători ai familiilor monoparentale, șomeri de lungă durată primesc lunar, pe o perioadă de 12 luni, pentru fiecare persoană angajată din

aceste categorii, o sumă în cuantum de 2.250 lei, cu obligația menținerii raporturilor de muncă sau de serviciu cel puțin 18 luni.”

Aceste facilități se acordă angajatorilor și în situația în care, în perioada acordării acestora sau în cea în care există obligația legală de menținere a raporturilor de muncă, persoanele beneficiare nu mai au statut de părinte unic susținător al familiei monoparentale sau statut de persoană cu handicap, după caz (art. 85 alin. (3) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare).

Angajatorii care încetează anterior termenului de 18 luni raporturile de muncă sau de serviciu ale persoanelor menționate sunt obligați să restituie, în totalitate, agențiilor pentru ocuparea forței de muncă sumele încasate pentru fiecare persoană pentru care a încetat raportul de muncă sau de serviciu anterior termenului menționat, plus dobânda de referință a Băncii Naționale a României în vigoare la data încetării raporturilor de muncă sau de serviciu, dacă încetarea acestora a avut loc din motivele prevăzute la art. 83 alin. (2) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Nu beneficiază de facilitățile prevăzute mai sus:

- a) angajatorii care în ultimii 2 ani au fost în raporturi de muncă sau de serviciu cu persoanele angajate din categoriile prevăzute mai sus;
- b) angajatorii la care calitatea de administrator/asociat este deținută de una sau mai multe persoane fizice sau juridice care au calitatea de administrator/asociat la alți angajatori care au beneficiat de cel puțin una dintre facilitățile prevăzute la art. 80 și la alin. (1), (2) și (5) al art. 85 din Legea 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, pentru persoanele în situația cărora raporturile de muncă cu angajatorul care a beneficiat de facilități au încetat prin demisie sau ca urmare a acordului părților, conform prevederilor legale, în ultimii 2 ani (art. 85 alin. (6) lit. b) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare);
- c) angajatorii care la data solicitării acordării facilității se află în situația de insolvență, în procedură de executare silită, reorganizare judiciară, faliment, dizolvare, lichidare ori administrare specială, care au activitățile suspendate sau restricții asupra acestora (art. 85 alin. (6) lit. c) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare).

Facilitățile prevăzute la alin. (1), (2) și (5) ale art. 85 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare se acordă proporțional cu timpul efectiv lucrat de persoanele angajate din categoriile prevăzute la aceste alineate, precum și pentru perioadele în care persoana se află în concediu de odihnă (art. 85 alin. (7) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare). Acestea se acordă angajatorilor în situația în care persoanele din categoriile menționate sunt înregistrate ca șomeri în evidența agențiilor pentru ocuparea forței de muncă județene.

Pentru finanțarea din fonduri europene potrivit prezentului Ghid, agentia pentru ocuparea fortei de munca judeteană, trebuie sa incheie, in termen de 12 luni de la data angajarii persoanelor care se califica pentru a beneficia de subventie potrivit legislatiei nationale, o conventie cu angajatorii.

Acordarea finanțării va fi condiționată de asumarea responsabilității pentru asigurarea sustenabilității după finalizarea sprijinului FSE.

1.4. Teme secundare FSE

În cererea de finanțare se va/vor evidenția în secțiunea relevantă, tema/temele secundară/secundare vizată/vizate, descrierea modului în care proiectul contribuie la aceasta

temă secundară/aceste teme secundare, precum și costul estimat al măsurilor din proiect care vizează tema/temele secundare.

Tema secundară	Pondere minimă pe proiect
01. Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiență din punctul de vedere al utilizării resurselor.	2%
02. Inovare socială	1%
05. Îmbunătățirea accesibilității, a utilizării și a calității tehnologiilor informației și comunicațiilor	1%
06. Nediscriminare	2%

Procentele din tabelul de mai sus reprezintă ponderi din totalul alocărilor aferente temelor secundare la nivel de axă în cazul AP3/ PI.8i/ OS 3.1-3.3.

Inovarea socială devine tot mai importantă la nivel european, având în vedere rolul său de promovare a unor soluții și modalități noi, creative, de rezolvare a problemelor cu care se confruntă anumite comunități și societatea în ansamblul său.

POCU va promova inovarea socială, în special cu scopul de a testa, eventual implementa la scară largă soluții inovatoare, inclusiv la nivel local sau regional, pentru a aborda provocările sociale, în parteneriat cu partenerii relevanți din sectorul privat, public și ONG, comunitate și sectorul de întreprinderi sociale.

În contextul obiectivelor specifice 3.1-3.3, temele de inovare socială promovate în perioada de implementare a POCU sunt în conformitate cu art. 9 alin 2 din Regulamentul (UE) nr. 1304/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind Fondul social european și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1081/2006 al Consiliului.

1.5 Teme orizontale

În cadrul proiectului se va evidenția, în secțiunea relevantă din cadrul cererii de finanțare, contribuția la temele orizontale stabilite prin POCU 2014-2020.

Prin activitățile propuse în cadrul proiectului trebuie asigurată contribuția la cel puțin una din temele orizontale de mai jos.

- **Dezvoltare durabilă** - în cadrul procesului de selecție pot fi acordate puncte suplimentare proiectelor care contribuie la tema orizontală - sprijinirea tranziției către o economie bazată pe emisii scăzute de carbon sau celor care propun în implementarea operațiunilor aspecte legate de locuri de muncă verzi,
- **Egalitatea de șanse, non-discriminarea etc,**
- **Utilizarea TIC și contribuția la dezvoltarea de competențe digitale.**

Pentru informații privind temele orizontale se va consulta: Ghid - integrare teme orizontale în cadrul proiectelor finanțate din FESI 2014-2020 disponibil la <http://www.fonduri-ue.ro/orientari-beneficiari>.

1.6 Tipuri de solicitanți eligibili

- **Serviciul Public de Ocupare (SPO), respectiv Agentia Nationala pentru Ocuparea Fortei de Munca (ANOFM)**

1.7 Durata proiectului

Durata proiectului reprezintă durata aferentă perioadei de eligibilitate a cheltuielilor solicitate la rambursare cu încadrare în data limită de implementare a programului operational POCU 2014 - 2020, respectiv 31.12.2023.

Perioada de implementare a proiectului nu poate depăși durata de implementare a programului. La completarea cererii de finanțare în sistemul electronic va trebui evidențiată durata fiecărei activități și sub-activități incluse în proiect.

1.8 Grup țintă

În cadrul prezentului apel de proiecte, grupul țintă este format din:

- Șomeri și persoane inactive, cu accent pe șomerii de lungă durată, lucrătorii vârstnici (55-64 ani), persoanele cu dizabilități, persoanele cu nivel redus de educație;
- Cetățeni români aparținând minorității roma;
- Persoanele din mediul rural în special cele din agricultura de subzistență și semi-subzistență.

Identificarea, recrutarea și menținerea grupului țintă în proiect sunt obiective care intră în responsabilitatea beneficiarului.

Solicitantul este obligat să evidențieze în cererea de finanțare aceste categorii, atât din punct de vedere cantitativ cât și structural.

NB: În cadrul PI 8.i - AP 3, nu sunt eligibili tinerii NEETs șomeri (ex. tineri NEETs șomeri de lungă durată, tineri NEETs aparținând minorității roma, tineri NEETs din mediul urban sau rural etc.) cu vârsta cuprinsă între 16-29 ani, pentru acțiuni de tipul celor finanțate prin AP 1 și 2.

Beneficiarii de finanțare nerambursabilă au obligația de a respecta prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor personale și protejarea confidențialității în sectorul comunicațiilor publice (Directiva asupra confidențialității și comunicațiilor electronice), transpusă în legislația națională prin Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, participanții la activitățile proiectului vor fi informați despre obligativitatea de a furniza datele lor personale și despre faptul că datele lor personale vor fi prelucrate în aplicațiile electronice SMIS/MySMIS, în toate fazele de evaluare/ contractare/ implementare/ sustenabilitate a proiectului, cu respectarea dispozițiilor legale menționate. Beneficiarii trebuie să facă dovada că au obținut consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal de la fiecare participant, în conformitate cu prevederile legale menționate.

Depunerea cererii de finanțare reprezintă un angajament ferm privind acordul solicitantului în nume propriu și/sau pentru interpuși, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal procesate în evaluarea proiectului.

1.9. Indicatori specifici de program

Cererea de finanțare va include atât indicatori de realizare, cât și indicatori de rezultat imediat prezentați în continuare.

Cererea de finanțare va avea în vedere următoarele ținte minime obligatorii pentru indicatorii de realizare/ rezultat imediat (elemente de eligibilitate proiect):

Indicatori de rezultat imediat				Indicatori de realizare		
Cod	Regiune de dezvoltare	Denumire indicator	Ținta minimă solicitată	Cod	Regiune de dezvoltare	Denumire indicator
4S201	Regiuni mai puțin dezvoltate	<p>Persoane care primesc un loc de muncă, inclusiv cele care desfășoară o activitate independentă, din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 4S201.1 șomeri și inactivi - minim 50% din 4S201, din care: <ul style="list-style-type: none"> ○ 4S201.1.1 șomeri pe termen lung ○ 4S201.1.2 cu dizabilități ○ 4S201.1.3 persoane cu vârsta peste 54 de ani ○ 4S201.1.4 persoane cu studii primare (ISCED 1) sau gimnaziale (ISCED 2) ○ 4S201.1.5 persoane cu studii liceale (ISCED 3) sau postliceale (ISCED 4) ▶ 4.S.201.2. roma ▶ 4.S.201.3. din zona rurală 	Ținta minimă pentru indicatorul 4S201 este de minim 50% din 4S8	4S8	Regiuni mai puțin dezvoltate	<p>Persoane care beneficiază de sprijin, din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 4S8.1 șomeri și inactivi, din care: <ul style="list-style-type: none"> ○ 4S8.1.1 .șomeri pe termen lung ○ 4S8.1.2 cu dizabilități ○ 4S8.1.3 persoane cu vârsta peste 54 de ani ○ 4S8.1.4 persoane cu studii primare (ISCED 1) sau gimnaziale (ISCED 2) ○ 4S8.1.5 persoane cu studii liceale (ISCED 3) sau postliceale (ISCED 4) ▶ 4S8.2 din zona rurală ▶ 4S8.3 roma <p>Ținta minimă la nivel de proiect pentru indicatorul 4S8 este 8.444.</p>

Raportarea indicatorilor:

Conform Regulamentului (UE) nr. 1304/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind Fondul social european și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1081/2006 al Consiliului, „Participantii” sunt *”persoanele care beneficiază în mod direct de o intervenție din FSE, care pot fi identificate și cărora li se pot solicita caracteristicile, și pentru care sunt angajate cheltuieli specifice. Alte persoane nu vor fi clasificate ca participanți”*.

Conform Regulamentului (UE) nr. 1304/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind Fondul social european și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1081/2006 al Consiliului, art. 5 *”Toți indicatorii comuni de realizare și de rezultat trebuie raportați pentru toate prioritățile de investiții”*. Pentru a răspunde acestei cerințe, solicitantul va avea obligația raportării indicatorilor comuni, conform **ghidului de raportare indicatori (comuni și specifici de program)**.

Toate datele aferente indicatorilor privind participanții trebuie raportate conform atributelor menționate în anexa I a Regulamentului (UE) nr. 1304/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind Fondul social european și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1081/2006 al Consiliului)

Solicitantul va putea selecta dintr-o listă predefinită în aplicația informatică indicatorii aferenți cererii de propuneri de proiecte și va completa ținte pentru acei indicatori pentru care se solicită acest lucru, așa cum i se va semnala și în sistemul informatic.

Definițiile indicatorilor de rezultat și realizare se regăsesc în Ghidul practic pentru colectarea și raportarea indicatorilor POCU/Fișele individuale ale indicatorilor POCU, disponibile la adresa <http://www.fonduri-ue.ro/fisele-individuale-ale-indicatorilor-pocu>.

Toți indicatorii menționați în prezentul apel de proiecte sunt obligatorii.

1.10. Alocarea financiară stabilită

Pentru prezentul apel de proiecte, alocarea *dedicată regiunilor mai puțin dezvoltate* este de 51.000.000,00 euro (contribuția UE+Contribuția RO), din care contribuția UE este 43.350.000,00 euro (corespunzând unei contribuții UE de 85%), iar contribuția națională este de 7.650.000,00 euro (corespunzând unei contribuții naționale de 15%).

1.11 Valoarea maximă a proiectului, rata de cofinanțare

Cursul de schimb care va fi utilizat pentru stabilirea acestei valori este cursul Inforeuro aferent lunii septembrie 2022, respectiv 1 EURO = 4.8657 RON, disponibil la următoarea adresa: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm.

1.11.1 Valoarea maximă a proiectului

Valoarea totală a unui proiect va fi calculată ținând cont de prevederile legale în vigoare în ceea ce privește programele de subvenționare, raportate la numărul de persoane cuprinse în grupul țintă al proiectului, la care se adaugă cheltuielile aferente managementului de proiect și echipei de implementare a proiectului, precum și, dacă este cazul, cheltuielile generale de administrație (indirecte pe bază de costuri reale) în limita a maxim 15% din cheltuielile directe eligibile.

Valoarea maximă eligibilă a unui proiect nu poate depăși alocarea financiară prevăzută la punctul 1.10. din prezentul ghid al solicitantului, respectiv 51.000.000 euro.

Bugetul proiectului va fi exprimat DOAR în lei.

1.11.2 Contributia proprie minima a solicitantului

Contribuția proprie minima a solicitantului reprezintă o valoare obținută prin aplicarea procentului minim de cofinanțare proprie (C.pr) la valoarea eligibilă angajată de solicitant în cadrul proiectului.

În cadrul prezentului apel de proiecte, procentul minim de cofinanțare proprie (C.pr.) obligatoriu pentru fiecare tip de entitate juridică, este prezentat în secțiunea 4.3.1. Cofinanțarea proprie minima a beneficiarului din cadrul documentului Orientări privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare, disponibil la <http://www.fonduri-ue.ro/pocu-2014#implementare-program>.

CAPITOLUL 2. Reguli pentru acordarea finanțării

2.1 Eligibilitatea solicitantului/ partenerilor

Se va avea în vedere capitolul relevant din *documentul Orientări privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare*, disponibil la <http://www.fonduri-ue.ro/pocu-2014#implementare-program>.

2.2. Eligibilitatea proiectului

Se va avea în vedere capitolul relevant din *documentul Orientări privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare*, disponibil la <http://www.fonduri-ue.ro/pocu-2014#implementare-program>.

2.3. Încadrarea cheltuielilor

Listă privind încadrarea cheltuielilor aferente proiectului în categoriile/ subcategoriile de cheltuieli conform MySMIS:

Cheltuielile eligibile directe reprezintă cheltuieli care pot fi atribuite unei anumite activități individuale din cadrul proiectului și pentru care este demonstrată legătura cu activitatea/ subactivitatea în cauză		
Categorie MySMIS	Subcategorie MySMIS	Subcategoria (descrierea cheltuielii) conține:
9-Cheltuieli aferente managementului de proiect	23-Cheltuieli salariale cu managerul de proiect	► Salariu manager de proiect
25-Cheltuieli salariale	83 - Cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)	► Salarii pentru personalul implicat în implementarea proiectului altele decât management de proiect.
	164 - Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și	► Contribuții angajat și angajator pentru manager de proiect

		cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)	► Contribuții angajați și angajatori pentru personalul implicat în implementarea proiectului altele decât management de proiect.
51 - cheltuieli sub forma de bareme standard pentru costurile unitare	213 - costuri angajator care încadrează în muncă pe durată nedeterminată	214 - costuri angajator care încadrează în muncă pe durată nedeterminată din rândul persoanelor cu handicap	Subvenție acordată lunar angajatorului, conform prevederilor Legii nr.76/2002 cu modificările și completările ulterioare, HG nr.174/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.76/2002 cu modificările și completările ulterioare, HG nr.277/2002 privind aprobarea Criteriilor de acreditare a furnizorilor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă cu modificările și completările ulterioare și HG nr.377/2002 pentru aprobarea Procedurilor privind accesul la măsurile pentru stimularea ocupării forței de muncă, modalitățile de finanțare și instrucțiunile de implementare a acestora
	215 - costuri angajator care încadrează în muncă șomeri care, în termen de 5 ani de la data angajării, îndeplinesc condițiile pentru a solicita pensia anticipată parțială sau de acordare a pensiei pentru limită de vârstă		
28-Cheltuieli de tip FEDR	161 - cheltuieli cu construcții, inclusiv reabilitare/ modernizare clădiri		Alte echipamente: o Echipamente de calcul și echipamente periferice de calcul; o Cablare rețea internă; o Achiziționare și instalare de sisteme și echipamente pentru persoane cu dizabilități; o Mobilier, birotică, echipamente de protecție a valorilor umane și materiale
Cheltuieli indirecte			
Cheltuieli generale de administrație (Cheltuielile eligibile indirecte) reprezintă cheltuielile efectuate pentru funcționarea de ansamblu a proiectului și nu pot fi atribuite direct unei anumite activități.			
10-Cheltuieli generale de administrație	30-Cheltuieli generale de administrație (indirecte pe bază de costuri reale)	<ul style="list-style-type: none"> ► Salarii aferente experților suport pentru activitatea managerului de proiect ► Salarii aferente personalului administrativ și auxiliar ► Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori). ► Chirie sediu administrativ al proiectului ► Plata serviciilor pentru medicina muncii, prevenirea și stingerea incendiilor, sănătatea și securitatea în muncă pentru personalul propriu ► Utilități: <ul style="list-style-type: none"> a) apă și canalizare b) servicii de salubritate c) energie electrică d) energie termică și/sau gaze naturale e) telefoane, fax, internet, acces la baze de date f) servicii poștale și/sau servicii curierat ► Servicii de administrare a clădirilor: <ul style="list-style-type: none"> a) întreținerea curentă b) asigurarea securității clădirilor c) salubritate și igienizare ► Servicii de întreținere și reparare echipamente și mijloace de transport: <ul style="list-style-type: none"> a) întreținere echipamente 	

		b) reparații echipamente c) întreținere mijloace de transport d) reparații mijloace de transport ▶ Conectare la rețele informatice ▶ Arhivare documente ▶ Multiplicare, cu excepția materialelor de informare și publicitate ▶ Cheltuieli financiare și juridice (notariale): <ul style="list-style-type: none"> ○ prime de asigurare obligatorie auto (excluzând asigurarea CASCO) ○ cheltuieli aferente deschiderii, gestionării și operării contului/conturilor bancare al/ale proiectului ▶ Materiale consumabile: <ul style="list-style-type: none"> ○ cheltuieli cu materialele auxiliare ○ cheltuieli cu materialele pentru ambalat ○ cheltuieli cu alte materiale consumabile ▶ Producția materialelor publicitare și de informare ▶ Tipărirea/multiplicarea materialelor publicitare și de informare ▶ Difuzarea materialelor publicitare și de informare ▶ Dezvoltare/adaptare pagini web ▶ Închirierea de spațiu publicitar ▶ Alte activități de informare și publicitate
Cheltuielile generale de administrație vor fi decontate pe baza de costuri reale, în baza documentelor justificative, în limita a maxim 15% din cheltuielile directe eligibile		

Informare și publicitate proiect

Conform *Metodologiei de verificare, evaluare și selecție a proiectelor*, beneficiarul este obligat să descrie în cererea de finanțare activitățile obligatorii de informare și publicitate proiect (criteriu de eligibilitate proiect) prevăzute în documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare*, CAPITOLUL 9 „Informare și publicitate”.

NB Cheltuielile aferente activității de informare și publicitate proiect vor fi incluse la capitolul cheltuieli indirecte.

Reguli generale și specifice de decontare

La nivel de proiect pot fi decontate cheltuieli plafonate procentual, după cum urmează:

- ▶ **cheltuielile generale de administrație (cheltuieli indirecte pe bază de costuri reale)** vor fi decontate ca maximum 15% din cheltuielile directe ale proiectului;
- ▶ **cheltuieli de tip FEDR aferente cheltuielilor directe: maximum 10% din cheltuielile directe ale proiectului.**

CAPITOLUL 3. Completarea cererii de finanțare

Completarea cererii de finanțare se realizează în conformitate cu documentul Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL 4. Procesul de evaluare și selecție a proiectelor

Selecția proiectelor se efectuează în conformitate cu prevederile:

- ▶ documentului *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*
- ▶ *Metodologiei de evaluare și selecție a proiectelor POCU*
- ▶ *Grilei de verificare a conformității administrative și a eligibilității*
- ▶ *Grilei de evaluare și selecție tehnică și financiară*

În contextul prezentului apel non-competitiv, procesul de evaluare poate demara înainte de închiderea apelului, imediat după transmiterea cererii de finanțare în sistemul MySMIS.

Termenul estimat de finalizare a evaluării (inclusiv soluționarea contestațiilor) este 15 noiembrie 2022.

CAPITOLUL 5. Contractarea proiectelor - descrierea procesului

Procesul de contractare se desfășoară în conformitate cu prevederile documentului *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare* disponibil la <http://www.fonduri-ue.ro/pocu-2014#implementare-program>.

Termenul estimat de finalizare a procesului de contractare este 30 noiembrie 2022.

Anexe

ANEXA 1. Grila de verificare a conformității administrative și a eligibilității

ANEXA 2. Grila de evaluare și selecție tehnică și financiară